



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Aika 20.11.2024, klo 08:03 - 11:30

Paikka Järvenpään veden varikko

Käsitellyt asiat

- § 27 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 28 **Ilmoitusasiat**
- § 29 **Järvenpään Veden kokouskalenteri, kevät 2025**
- § 30 **Vesihuollon hankintojen puitejärjestely 2025 - 2028 (Ei vielä julkinen, JulKL 6§ ja 7§)**



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Satu Haaparanta, puheenjohtaja
Päivi Haapala, 1. varapuheenjohtaja
Jarno Hautamäki
Miska Laaksonen, poistui 08:47
Heidi Perkiö, poistui 08:47

Muut saapuvilla olleet

Emma Tammelin, Hallinnon asiantuntija, sihtööri, poistui 08:47
Tom Boman, poistui 08:47
Ari Kaunisto, toimitusjohtaja

Poissa

Pekka Hippi
Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja
Marketta Niemi, talousasiantuntija
Eemeli Peltonen, hallituksen puheenjohtaja
Jani Salakka

Allekirjoitukset

Satu Haaparanta
Puheenjohtaja

Emma Tammelin
Sihtööri



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 27

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen. Pöytäkirjan tarkastamisesta päättäminen.

Pöytäkirja pidetään nähtävänä Järvenpään kaupungin tietoverkossa 21.11.2024 alkaen.

Ehdotus

Esittelijä: Ari Kaunisto, toimitusjohtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 28

Ilmoitusasiat

Järvenpään veden johtokunnan tutustumiskäynti Kellokoskelle tämän kokouksen jälkeen.

Ehdotus

Esittelijä: Ari Kaunisto, toimitusjohtaja

Merkitään ilmoitusasiat tiedoksi.

Käsittely

Järvenpään veden johtokunnan tutustumiskäynnille Kellokoskelle kokouksen jälkeen osallistuivat Ari Kaunisto, Satu Haaparanta, Päivi Haapala ja Jarno Hautamäki.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 29

Järvenpään Veden kokouskalenteri, kevät 2025

JARDno-2024-1609

Valmistelija / lisätiedot:

Riitta Murtokare
riitta.murtokare@jarvenpaa.fi
hallinnon asiantuntija

Liitteet

1 Liite / Kokouskalenteri, kevät 2025

Toimielimien kevään 2025 kokouskalenteri on ollut arvioitavana valtuuston ja hallituksen puheenjohtajilla, esittelijöillä sekä lautakuntien ja jaostojen puheenjohtajilla. Ohjeellisen kokouskalenterin hyväksyy osaltaan kaupunginhallitus ja samassa yhteydessä kaupunginhallitus kehottaa muita toimielimiä päättämään osaltaan ohjeellisesta kokouskalenterista.

Järvenpään Veden johtokunnan kevään 2025 kokoukset ehdotetaan pidettävän seuraavasti:

- 12.3.
- 14.5.

Kokousten ehdotetaan alkavan kello 8.00 ellei muuta ilmoiteta.

Järvenpään kaupungin hallintosäännön 121 §:n mukaan toimielin pitää kokouksensa päättämänään aikana ja päättämässään paikassa. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Ehdotus

Esittelijä: Ari Kaunisto, toimitusjohtaja

Järvenpään Veden johtokunta päättää hyväksyä edellä esitystekstissä todetut ohjeelliset kokousajankohdat.

Päätös



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

listatiimi, toimitusjohtaja



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 30

Vesihuollon hankintojen puitejärjestely 2025 – 2028 (Ei vielä julkinen, JulkL 6§ ja 7§)

JARDno-2024-1396

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Nisu

paivi.nisu@jarvenpaa.fi

hankintasuunnittelija

Liitteet

1 Vertailutaulukko_Ilman liikesalaisuuksia_13 11 2024.pdf

Ei vielä julkinen, Ei julkaista verkossa

Hankintamenettelystä

Puitejärjestely koskee Järvenpään Veden vuosien 2025-2028 vesihuollon rakentamiseen ja muuhun toimintaan liittyviä vesihuoltotarvikkeita.

Hankintakokonaisuus on jaettu kolmeen osakokonaisuuteen, jotka ovat seuraavat:

1. Muoviputket, putken osat ja muovikaivot
2. Linjaventtiilit, ryhmäventtiilit, karanjatkot, kierresatulat, T-haarat ja laipat
3. Vesimittarit, sähköhitsausosat, talosulkuventtiilit, liittimet, hst-pultit ja -mutterit sekä venttiilien hatut

Lisäksi Järvenpään kaupungin kaupunkitekniikka tilaa tässä puitejärjestelyssä mukana olevia vesihuoltotarvikkeita Järvenpään Veden kanssa toteutettaviin vesihuollon yhteishankkeisiin.

Järvenpään Vesi hankkii vesihuollon tarvikkeita erityisalojen hankintalain mukaisesti hankintakaudelle 2025-2028. Varsinainen sopimuskausi on kaksi vuotta, jota voidaan jatkaa yhdellä kahden vuoden mittaisella optiojaksolla. Tarvikehankinnassa on käytetty avointa menettelyä, koska tarvehankinta ylittää erityisalojen hankintalain EU-kynnysarvon.

Järvenpään Vesi on pyytänyt tarjoukset Tarjouspalvelu.fi -järjestelmän (Cloudia-kilpailutus) kautta avoimella menettelyllä vesihuoltotarvikkeista edellä mainittujen osakokonaisuuksien mukaisesti jaoteltuina. Hankinnasta tehdään erillinen kaksivuotinen hankintasopimus. Hankintaan valitaan enintään viisi vesihuollon materiaalitoimittajaa jokaiseen osakokonaisuuteen.

Hankinnan valintaperusteena on halvin kokonaishinta (euroa / vuosi), joka muodostuu osakokonaisuuden tarjouslomakkeella olevista tarjoajan ilmoittamien yksikköhintojen ja tilaajan antamien arvioitujen vuosikulutuksien tulojen summana. Hankinnan kokonaisuus muodostuu kolmen osakokonaisuuden yhteenlasketusta kokonaishinnasta. Hankinnan tarkemmat vähimmäisvaatimukset, tarjoajien soveltuvuusvaatimukset, tarjouksen tarjouspyynnön mukaisuus on eritelty tarjouspyynnössä ja kunkin osakokonaisuuden tarjouslomakkeessa tarkemmin.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Tarjouksen jättivät määräaikaan 7.11.2024 klo 12:00 mennessä alla olevat toimittajat eriteltynä osakokonaisuuksittain:

1. Muoviputket, putkenosat ja kaivot

Meltex Oy Plastics

DAHL Suomi Oy

Onninen Oy

Uponor Infra Oy

2. Linjaventtiilit, tyhmäventtiilit, karanjatkot, kierresatulat, T-haarat ja laipat

DAHL Suomi Oy

Onninen Oy

Oy Lining Ab

3. Vesimittarit, sähköhitsausosat, talosulkuventtiilit, liittimet, hst-pultit ja -mutterit sekä venttiilien hatut

DAHL Suomi Oy

Onninen Oy

PST Systems Oy

Myöhästyneitä tarjouksia ei tullut.

Tarjouksen täsmentäminen

Jos tarjouksessa tai osallistumishakemuksessa olevat tiedot tai asiakirjat ovat puutteellisia tai virheellisiä taikka jotkut asiakirjat tai tiedot puuttuvat, hankintayksikkö voi pyytää tarjoajaa tai ehdokasta toimittamaan, lisäämään, selventämään tai täydentämään tietoja tai asiakirjoja hankintayksikön asettamassa määräajassa. Edellytyksenä on, että menettelyssä noudatetaan hankintalain 3 §:ssä säädettyjä periaatteita kuten syrjimättömyys- tai suhteellisuusperiaatetta.

Hankintayksikkö pyysi kolmelta (Meltex Oy Plastics, Oy Lining Ab, PST Systems Oy) tarjouksensa jättäneeltä toimittajalta tarjoustensa täsmentämistä 12.11.2024 klo 23.59 mennessä.

Meltex Oy Plastics, Oy Lining Ab ja PST Systems Oy täsmensivät tarjouksiaan määräajan puitteissa.

Tarjoajan soveltuvuuden ja tarjouksen tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistaminen

Kaikki tarjoajat täyttivät tarjoajalle asetetut soveltuvuusvaatimukset. Kaikki jätetyt tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia. Tällöin tarjousten vertailu ja etusijajärjestys voitiin tehdä tarjouslomakkeella ilmoitetun kokonaishinnan perusteella (euroa / vuosi).



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Tarjousten vertailu

Hankinnan valintaperusteena on halvin kokonaishinta (euroa / vuosi), joka muodostuu kunkin osakokonaisuuden tarjouslomakkeella olevista tarjoajan ilmoittamien yksikköhintojen ja tilaajan antamien arvioitujen vuosikulutuksien tulojen summana.

Tarjousvertailun mukaan neljä (4) kokonaishinnaltaan halvinta tarjousta ja tarjousten kokonaishintojen mukainen tarvike-toimittajien etusijajärjestys on seuraava eriteltyinä osakokonaisuuksittain:

Toimittaja ja kokonaishinta €/vuosi (alv 0 %)

1. Muoviputket, putken osat ja muovikaivot

1. Meltex Oy Plastics	311 089,30 €
2. DAHL Suomi Oy	341 699,50 €
3. Onninen Oy	371 540,90 €
4. Uponor Infra Oy	386 482,05 €

2. Linjaventtiilit, ryhmäventtiilit, karanjatkat, kierresatulat, T-haarat ja laipat

1. DAHL Suomi Oy	151 600,09 €
2. Onninen Oy	161 622,04 €
3. Oy Lining Ab	257 830,50 €

3. Vesimittarit, sähköhitsausosat, liittimet, hst-pultit ja mutterit sekä venttiilien hatut

1. DAHL Suomi Oy	113 901,90 €
2. Onninen Oy	128 534,25 €
3. PST Systems Oy	157 825,00 €

Hankintaan liittyvä aineisto on oheismateriaalina.

Päätöksen peruste

Päätöksen perusteena Järvenpään kaupungin hallintosääntö 24 § Järvenpään Veden johtokunnan päätösvalta hankinnoissa ja urakoissa, kohta 2. mukaan. Taloudellinen toimivalta puitesopimusten vuosihankinnoissa on 500 000 € ja yli.

Hankinta toteutetaan Järvenpään Veden investointi- ja käyttötalouden määrärahoilla, talousarviovuodelle myönnettyjen määrärahojen puitteissa. Hankinnan kokonaisarvo on kahden vuoden sopimusjaksolla ja kahden vuoden optiojaksolla arvioitu yhteensä olevan noin 2 382 125,53 € (alv 0 %).

Ehdotus

Esittelijä: Ari Kaunisto, toimitusjohtaja



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Johtokunta päättää, että edellä esitetyin perustein ja tarjouspyynnön mukaisesti, että "Vesihuollon hankintojen puitejärjestely 2025-2028" vesihuoltotarvikkeiden toimittajiksi valitaan alla olevat kokonaishankinnaltaan edullisimmat tarvike- ja materiaalitoimittajat eriteltynä osakokonaisuuksittain etusijajärjestykseen seuraavasti:

Osakokonaisuus toimittaja ja kokonaishinta €/vuosi (alv 0 %)

1. Muoviputket, putken osat ja muovikaivot

1. Meltex Oy Plastics	311 089,30 €
2. DAHL Suomi Oy	341 699,50 €
3. Onninen Oy	371 540,90 €
4. Uponor Infra Oy	386 482,05 €

2. Linjaventtiilit, ryhmäventtiilit, karanjatkot, kierresatulat, T-haarat ja laipat

1. DAHL Suomi Oy	151 600,09 €
2. Onninen Oy	161 622,04 €
3. Oy Lining Ab	257 830,50 €

3. Vesimittarit, sähköhitsausosat, liittimet, hst-pultit ja mutterit sekä venttiilien hatut

1. DAHL Suomi Oy	113 901,90 €
2. Onninen Oy	128 534,25 €
3. PST Systems Oy	157 825,00 €

Lisäksi johtokunta päättää,

- että, puitesopimus tehdään kaksivuotisena, päättyen vuoden 2026 lopussa ja oikeuttaa jatkosopimuksena toimitusjohtajan tilaamaan tarvittaessa optiojakson vuosien 2027-2028 osalle ja velvoittaa toimitusjohtajan neuvottelemaan hinnantarkistuksista, ennen optiokauden tilausta ja puitesopimuksen jatkamista,
- velvoittaa toimitusjohtajan tarkistamaan valittujen tavarantoimittajien osalta tilaajavastuulain mukaiset todistukset ja EU-hankintaan liittyen ESPD lomakkeen mukaiset kelpoisuusvaatimukset ennen sopimuksen allekirjoittamista,
- oikeuttaa toimitusjohtajan valita eri työkohteiden erilaisten vaatimusten mukaisesti parhaiten työkohteeseen sopivat / hankittavat tuotteet valituilta toimittajilta,
- valtuuttaa toimitusjohtajan tekemään pieniä teknisiä muutoksia sopimukseen ja allekirjoittamaan hankintasopimukset valittujen tarviketoimittajien kanssa,
- että, sopimuksen sitovuus syntyy vasta, kun molemmat osapuolet ovat sopimuksen allekirjoittaneet. Sopimus allekirjoitetaan vasta, kun tämä hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Tiedoksi

Tarjouksen jättäneet ja hankintoihin osallistuvat



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§27, §28, §29

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §).



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§30

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuohje ja valitusosoitus (Erityisalot)

Vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalvelujen alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1398/2016, erityisalojen hankintalaki) mukaan hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankinto-oikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Erityisalojen hankintalain 123 §:n mukaan hankintayksikön päätöksen poistamiseen ja muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun peruuttamiseen sekä asian uudelleen ratkaisemiseen sovelletaan, mitä hankinto-oikaisusta julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 132–135 §:ssä säädetään. Erityisalojen hankintalain 128 §:n mukaan muutoksenhakuun erityisalojen hankintalaissa tarkoitetuista ratkaisuksista sekä lainvastaisen menettelyn johdosta määrättäviin seuraamuksiin sovelletaan, mitä hankintalain 16 luvussa (145–169 §) säädetään.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankinto-oikaisun. Hankinto-oikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankinto-oikaisun teko-aika

Asianosaisen on vaadittava hankinto-oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä (7) päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle:

Järvenpään kaupunki

Hankintapalvelut

Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää

kirjaamo@jarvenpaa.fi

puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.

Järvenpää-info on avoinna ma–ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaikaa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Hankintalain 146 §:n mukaan markkinaoikeuden käsiteltäväksi ei voida valituksella saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin erityisalojen hankintalain 79 §:n nojalla; tai
3. sitä, että erityisalojen hankintalain 91 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoihin katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoihin sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen erityisalojen hankintalain 121 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot:

Markkinaoikeus
Sörnäistenkatu 1,
00580 Helsinki.
puh. 029 564 3300
fax 029 564 3314
markkinaoikeus@oikeus.fi